

**ATA DA 10ª (DÉCIMA) REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO  
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA AUTARQUIA  
GUARUJÁ PREVIDÊNCIA**

Aos 6 (dez) dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se ordinariamente nas dependências da Sala de Reuniões “Luís Fernando Scalzitti Fioretti”, da sede da Autarquia Guarujá Previdência, situada na Av. Adhemar de Barros, nº 230, sala 18 - Santo Antônio, nesta cidade de Guarujá, em atenção ao edital de convocação publicado na pág.13 do Diário Oficial de 2 (outubro) de outubro de 2025 (dois mil e vinte e cinco), em primeira chamada às 13h45min (treze horas e quarenta e cinco minutos), os membros do Conselho de Administração da Autarquia Guarujá Previdência, a saber: **Representantes titulares dos servidores ativos do Poder Executivo:** Participação presencial: Débora de Lima Lourenço, Guilherme Henrique Munhoz, Gustavo Guerra Dias e Norberto dos Santos Pio. **Representante titular dos servidores ativos da Câmara Municipal:** Participação presencial: Anderson Souza do Nascimento. **Representante titular dos servidores inativos:** Participação presencial: José Sebastião dos Reis. **Representantes titulares da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município:** Participação presencial: Fábio Renato Aguetoni Marques, Fernando Monteiro dos Santos, Marcelo Henrique Garcia Ribeiro, Marcos Evandro Ferreira, Sandra Reis Barros de Waele e Valter Batista de Souza. Faltas: Não houve. Suplentes: Não houve. **Convidados, convocados ou autorizados para que de alguma forma possam prestar esclarecimentos pertinentes às matérias em pauta:** Participação presencial: Edler Antonio da Silva - Presidente da autarquia. **Secretário:** Anderson Souza do Nascimento. **SEÇÃO -**

**I: FASE DE EXPEDIENTE (art. 26 do Regimento Interno): A)**

**Verificação de quórum:** o Secretário da Mesa iniciou os trabalhos constatando haver o quórum estabelecido pelo regimento para abertura da reunião. **B) Abertura da palavra para os conselheiros**

**que se inscreveram junto ao Secretário Geral da Mesa Diretora para a discussão das matérias presentes na pauta durante a**

**Ordem do Dia:** todos se inscreveram. **C) Abertura da palavra para**

**relatos e comunicações primeiramente aos membros da Mesa**

**Diretora e, na sequência, aos conselheiros por prévia ordem de**

**inscrição realizada junto ao Secretário Geral da Mesa Diretora:** O

conselheiro Guilherme Henrique Munhoz pediu a palavra para registrar que “no dia 22/09/2025 às 10:00 da manhã, na sede da

Guarujá Previdência, foi realizada uma reunião entre ele, o atuário da

Autarquia - Diego Gama e a conselheira fiscal - Vanessa Gomes. Na

reunião foram discutidos pontos sobre a planilha de cálculo de

variação salarial, onde foram mostrados pela conselheira fiscal,

exemplos de servidores com rescisão em que os valores da mesma

estavam incorretos (na planilha o valor era puxado da variação do

servidor logo acima), e ao ser verificado no Portal da Transparência,

os valores corretos eram bem menores. Isso foi verificado em pelo

menos 3 exemplos. O atuário informou que os dados de rescisão não

vêm destacados na planilha e que seria interessante, se fosse

possível, que tivesse os dados em destaque para poder verificar as

possíveis discrepâncias. O conselheiro Guilherme, por sua vez, ficou

de verificar com o RH da Prefeitura se é possível levantar os dados.

Outro ponto discutido foi que a planilha só apresenta variações

positivas, ou no mínimo iguais a zero, e não aparecem as variações

negativas, como por exemplo um servidor que perca um cargo

comissionado e volte a sua base de contribuição. As variações negativas tornariam os dados mais próximos à realidade já que da mesma forma que a variação positiva contribui incrementando a média, a negativa posteriormente anularia este incremento, sanando essa projeção transitória de contribuição futura. O terceiro ponto levantado foi a variação na quantidade de servidores de um ano para outro, por exemplo de 2021 para 2022 a planilha possui 325 servidores a menos e de 2022 para 2023, 363 a mais. Foi dada a hipótese desses faltantes serem as variações negativas, mas é necessário verificar. O atuário irá fazer as verificações”. Após o registro do conselheiro Guilherme Henrique Munhoz e diante da relevância do tema que servirá como parâmetro para deliberação do Conselho de Administração em item que se encontra sobrestado, o Presidente do Conselho de Administração deliberou encaminhar o acompanhamento da matéria ao Grupo Trabalho GT1 - Controle (Planejamento, Orçamento, Contabilidade e Finanças). O Conselheiro Norberto dos Santos Pio sugeriu a aquisição de uma licença de software para poder auxiliar o Núcleo de Atuária no tratamento dos dados. O Conselheiro Anderson Souza do Nascimento questionou como os dados da massa são tratados quando recebidos da Prefeitura Municipal, órgão que concentra o maior número de servidores do Município. O Presidente da Autarquia esclareceu que as providências para aquisição da licença do software já haviam sido iniciadas e que agora diante da necessidade premente para melhorar o refinamento dos dados para definição dos estudos atuariais determinou providências visando a tramitação do processo de compra. Com relação ao tratamento dos dados, o Presidente da Autarquia esclareceu que a Guarujá Previdência utiliza inicialmente sua própria

base de dados que é atualizada anualmente, complementando com dados da Prefeitura Municipal. O Presidente da Autarquia também registrou que o atuário da Autarquia fará duas visitas técnicas para troca de conhecimento e aperfeiçoamento profissional. Por fim, dada a relevância das questões suscitadas nos relatos iniciais, o Presidente do Conselho de Administração solicitou que os Conselheiros Guilherme Henrique Munhoz, Débora de Lima Lourenço e Valter Batista de Souza se reunissem para tratar da possibilidade de refinamento dos dados da base de servidores da Prefeitura Municipal de Guarujá. **D) Expedientes encaminhados: D.1) Memorando nº 1-652/2025:** Lista de Presença dos Conselheiros na 10ª Reunião Ordinária do ano de 2025 do Conselho de Administração da GuarujáPrev. **D.2) Memorando nº 2-652/2025:** Declarações de Comparecimento dos Conselheiros na 10ª Reunião Ordinária de 2025 do Conselho de Administração. **D.3) Memorando nº 3-652/2025:** Retribuição Pecuniária dos Conselheiros do mês de outubro de 2025. **D.4) Memorando nº 4-652/2025:** Deliberações, eventuais declarações de voto, expedientes pendentes de respostas ou ações e apontamentos dos Conselheiros na 10ª Reunião Ordinária do ano de 2025 do Conselho de Administração da GuarujáPrev. **E) Expedientes Recebidos: E.1) Memorando 1-606/2025** - Expediente do Diretor Presidente ao Conselho de Administração dando ciência da visita técnica do Fundo Especial de Aposentadorias e Pensões de Itapira-SP, prevista para o dia 19/09/2025. **E.2) Memorando 4-588/2025** - Expediente de Pamela Machado membro do Instituto de Pesquisa Econômica e Previdência - IPEP encaminhando Parecer Técnico destinado ao esclarecimento dos itens elencados na solicitação do Diretor Presidente. **E.3) Memorando 6-588/2025** -



Expediente do Diretor Presidente ao Conselho de Administração dando ciência do pedido de revisão dos dados da GuarujáPrev e da realização de novo Estudo de Aderência das Hipóteses Atuariais pelo IPEP. **E.4) Processo Administrativo nº 0300.02.238/2025.57** - Expediente do Diretor Presidente ao Conselho de Administração dando ciência do teor do **Processo Digital da Prefeitura nº 55.633/2025** que trata de solicitação de formalização de Acordo de Cooperação Técnica, entre a Prefeitura de Guarujá e a Autarquia Guarujá Previdência. **E.5) Memorando 12-599/2025** - Encaminha Relatório Mensal de Governança Corporativa da competência de agosto de 2025. **E.6) Memorando 11-588/2025** - Expediente do Diretor Presidente ao Conselho de Administração dando ciência do teor dos Despachos 4 a 10 do Memorando 588/2025, dada a relevância para análise referente à Taxa de Crescimento Real dos Salários ou Vencimentos e que aguarda a resposta crucial do Despacho 10 requerida para a Prefeitura. **E.7) Processo Administrativo nº 0300.00796/2025.24 (Atos 16 e 17)** - Expediente do Diretor Presidente ao Conselho de Administração dando ciência do teor do Parecer Jurídico, recebido após a consulta a PGM (Ato 12) - Processo Administrativo Digital da Prefeitura nº 31.232/25 que trata da Relação atualizada de servidores elegíveis ao Plano do RPC - Regime de Previdência Complementar. **E.8) Memorando 643/2025** - Ata da 9ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal de 2025. **E.9) Memorando 644/2025** - Encaminha Relatório de Conformidade e Regularidade da Controladoria Interna da competência de agosto de 2025. **E.10) Memorando 3-649/2025** - Processos de Aposentadorias e Pagamentos - Referente ao mês de setembro/2025. **SEÇÃO - II: FASE DA ORDEM DO DIA:** (arts. 28 e 29 do Regimento Interno).

Realizada a leitura pelo Secretário Geral da Mesa Diretora das matérias constantes da pauta. **Resumo da discussão dos itens da pauta:** **1)** Análise e deliberação acerca do Relatório Mensal de Atividades do Conselho Fiscal e da Ata do Conselho Fiscal sobre o Relatório Mensal de Governança Corporativa do mês de agosto de 2025, em consonância com o art. 18, inciso I e art. 21, incisos I e II da Lei Complementar 179/2015. O Secretário realizou a leitura da Ata que apresentou à seguinte conclusão: “O Conselho Fiscal no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme artigo 21 da L.C. 179/2015 e suas alterações, após análise e discussão de todos os itens da pauta, recomenda por unanimidade, a aprovação do relatório mensal da Diretoria Executiva relativo ao mês de agosto/25”. Não houve discussão. **2)** Análise e deliberação do Relatório Mensal de Conformidade e Regularidade da Controladoria Interna da Competência do mês de agosto de 2025. Não houve discussão. **3)** Assuntos Gerais: Alteração da data da reunião ordinária do mês de dezembro. O conselheiro Anderson esclareceu que em razão da participação dos Conselheiros no 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS da Abipem, entre os dias 10 e 12 de dezembro na cidade do Recife-PE, há necessidade de revisão do calendário das reuniões ordinárias do Conselho de Administração, para alterar a data da reunião do mês de dezembro, prevista para o dia 10/12/2025. Dessa forma, sugeriu a alteração da data da reunião ordinária do mês de dezembro para o dia 08/12/2025. **SEÇÃO - III: ASSUNTOS EXTRA PAUTA** (inc. III do art. 29 e art. 31 do Regimento Interno): não houve. **Resumo da discussão do item da pauta extraordinária:** não houve. **SEÇÃO - IV: DELIBERAÇÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO** (arts. 33 e 38 do Regimento Interno): **A) Assuntos**

**da Pauta Ordinária: Deliberações:** 1) Análise e deliberação do Relatório Mensal de Atividades do Conselho Fiscal e da Ata do Conselho Fiscal sobre o Relatório Mensal de Governança Corporativa do mês de agosto de 2025, em consonância com o art. 18, inciso I e art. 21, incisos I e II da Lei Complementar 179/2015. Aprovado pela unanimidade dos presentes. 2) Análise e deliberação do Relatório Mensal de Conformidade e Regularidade da Controladoria Interna da Competência do mês de agosto de 2025. Aprovado pela unanimidade dos presentes. 3) Assuntos Gerais. Alteração da data da reunião ordinária do mês de dezembro. Aprovada pela unanimidade dos presentes a alteração da data para o dia 08/12/2025. **Declarações de voto:** Não houve. Não havendo mais nada a tratar, o Presidente deu por encerrados os trabalhos às 15h20min (quinze horas e vinte minutos), e para constar, eu, Anderson Souza do Nascimento, Secretário, lavrei a presente Ata, que após lida e aprovada, segue assinada por mim, pelo Presidente e pelos demais conselheiros presentes, ficando a próxima reunião ordinária agendada para o dia **6 (seis) de novembro de 2025** (dois mil e vinte e cinco), quinta-feira, às 13h30min (treze horas e trinta minutos) em primeira chamada, e às 14h (quatorze horas) em segunda chamada.

Guarujá, 6 de outubro de 2025.

**MESA DIRETORA**

**Assinatura Eletrônica**

**Fábio Renato Aguetoni Marques**

**Presidente do Conselho de Administração**

**Assinatura Eletrônica**

**Anderson Souza do Nascimento**

**1º Secretário do Conselho de Administração**

**Assinatura Eletrônica**

**José Sebastião dos Reis**

**2º Secretário do Conselho de Administração**

**Assinatura Eletrônica**

**Fernando Monteiro dos Santos**

**Vice-Presidente do Conselho de Administração**

**REPRESENTANTES TITULARES DOS SERVIDORES ATIVOS DOS  
PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO**

**Assinatura Eletrônica**

**Débora de Lima Lourenço**

**Conselheira**

**Assinatura Eletrônica**

**Guilherme Henrique Munhoz**

**Conselheiro**

**Assinatura Eletrônica**

**Gustavo Guerra Dias**

**Conselheiro**



**Assinatura Eletrônica**  
**Norberto dos Santos Pio**  
**Conselheiro**

**REPRESENTANTES TITULARES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA  
DIRETA, AUTÁRQUICA E FUNDACIONAL DO MUNICÍPIO**

**Assinatura Eletrônica**  
**Marcelo Henrique Garcia Ribeiro**  
**Conselheiro**

**Assinatura Eletrônica**  
**Marcos Evandro Ferreira**  
**Conselheiro**

**Assinatura Eletrônica**  
**Sandra Reis Barros de Waele**  
**Conselheira**

**Assinatura Eletrônica**  
**Valter Batista de Souza**  
**Conselheiro**



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A499-4FB2-8269-6F38

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **ANDERSON SOUZA DO NASCIMENTO** (CPF 280.XXX.XXX-54) em 08/10/2025 08:40:21 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **MARCOS EVANDRO FERREIRA** (CPF 782.XXX.XXX-49) em 08/10/2025 08:47:03 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **DÉBORA DE LIMA LOURENÇO** (CPF 133.XXX.XXX-60) em 08/10/2025 08:55:35 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **GUSTAVO GUERRA DIAS** (CPF 260.XXX.XXX-30) em 08/10/2025 08:57:30 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **MARCELO HENRIQUE GARCIA RIBEIRO** (CPF 301.XXX.XXX-88) em 08/10/2025 09:07:24 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: AC VALID RFB v5 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **SANDRA REIS BARROS DE WAELE** (CPF 133.XXX.XXX-20) em 08/10/2025 09:24:58 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **FÁBIO RENATO AGUETONI MARQUES** (CPF 189.XXX.XXX-10) em 08/10/2025 09:33:47 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **FERNANDO MONTEIRO DOS SANTOS** (CPF 133.XXX.XXX-03) em 08/10/2025 10:55:11 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



NORBERTO DOS SANTOS PIO (CPF 801.XXX.XXX-15) em 08/10/2025 11:13:16 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



JOSÉ SEBASTIÃO DOS REIS (CPF 018.XXX.XXX-62) em 08/10/2025 13:45:43 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



GUILHERME HENRIQUE MUNHOZ (CPF 325.XXX.XXX-16) em 08/10/2025 15:25:12 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



VALTER BATISTA DE SOUZA (CPF 108.XXX.XXX-62) em 13/10/2025 09:27:25 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://guarujaprev.1doc.com.br/verificacao/A499-4FB2-8269-6F38>